

# A Pest Megyei VADVIRÁG Természetjáró Egyesület EGYESÜLET

## ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Pest Megyei VADVIRÁG Természetjáró Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

*A 2021.július 1. napján megtartott közgyűlés - áthúzva a hatályon kívül helyezendő, törlendő, illetve dőlten szedetten a módosított, új rendelkezések - döntése eredményeképpen a civil szervezetet a Ptk. (2013. évi V.) törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően nem közhasznú szervezatként működik:*

### 1. Az egyesület adatai

- 1.1. Az egyesület neve: Pest Megyei VADVIRÁG Természetjáró Egyesület
- 1.2. Az egyesület rövidített elnevezése: PVTE
- 1.3. Az egyesület székhelye: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 31. II.em.3.

### 2. Az egyesület célja, tevékenysége

#### 2.1. Az egyesület célja:

Növelni a természetjárásba bekapcsolódók számát, ezáltal a természetjárás útján elősegíteni az egészséges életmód kialakítását és elterjesztését, illetve visszaszerzését, közösségi élmény megélését. Segíteni a természet védelmét, és mindezekhez a feltételek biztosítása.

#### 2.2. Az egyesület tevékenysége és feladatai:

- Felkelteni a természetjárás iránti igényt, növelni a természetjárásba bekapcsolódók számát, ösztönözni, elősegíteni a természetjárás rendszeres gyakorlását.
- Ösztönözni a szervezethez való csatlakozást.
- Elősegíteni a szabadidő kellemes, hasznos eltöltését, sportjellegű testedzésre és művelődésre alkalmas programok szervezése.
- Túrakkal gazdagítani a hazai és más országok, népek megismerésének lehetőségeit.
- Ellátni a tagok érdekképviselését.
- Segíteni a tagok számára a szakmai fejlődést, túravezető képzésben való részvételt.
- Gondozni az egyesület működési területén haladó turistaút hálózatot, fejleszteni azt.
- Népszerűsíteni a természetjárás céljait, intézményeit, lehetőségeit.
- Támogatni és segíteni a természetvédelem és a környezetvédelem tevékenységét, és abban tevékenyen részt venni.
- Lehetőséget teremteni a családok és más közösségek számára kirándulásokon és más természetjáró rendezvényeken való részvételre.

### 3. Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

- 3.1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és

azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3.2. Az egyesület szolgáltatásaiból – tagjain kívül – bárki más is részesülhet.

3.3. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

#### 4. A vagyoni hozzájárulás

4.1. A már megalakult egyesületbe újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj teljes összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év *április 30.* napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

#### 5. A tagság

5.1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében **aktívan** részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

#### 6. A tagsági jogviszony keletkezése

6.1. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

#### 7. A tagsági jogviszony megszűnése

7.1. A tagsági jogviszony megszűnik:

a./ A tag kilépésével.

b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

c./ A tag kizárásával.

7.2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

7.3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. Kizárható a tag akkor is, ha *tárgyév december 31. napjáig* elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

7.4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselhető magától. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási

eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

7.5. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## 8. A tagok jogai

8.1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, akik az egyesület célkitűzéseit elfogadják és erről írásbeli nyilatkozatot tesznek.

8.2. Az egyesületi tagság formái:

- a.) rendes tagság,
- b.) tiszteletbeli tagság,
- c.) pártoló tagság.

8.3. Rendes tagság

8.3.1. Az egyesület rendes tagjává választható az a nagykorú magyar állampolgár, valamint jogi személyek, akik (utóbbiak esetében képviselőjük) a belépési nyilatkozatban az egyesület alapszabályát elfogadják, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségének teljesítését vállalja.

8.3.2. Az egyesület rendes tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt írásbeli belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti.

8.3.3. A belépési nyilatkozatot az egyesület *elnökségéhez* kell benyújtani, aki első fokon dönt a tagfelvételtől. Az elnökség döntése elleni fellebbezés kizárt.

8.3.4. Az egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják és egyenlő kötelezettségek terhelik

8.3.5. Az egyesület rendes tagjainak jogai:

- 1) részt vehetnek és szavazati jogukat gyakorolhatják az egyesület közgyűlésén,
- 2) tanácskozási, felszólalási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak és jogosultak kérdéseket feltenni a közgyűlésen
- 3) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók.
- 4) igénybe vehetik az egyesület által nyújtott kedvezményeket, szolgáltatásokat
- 5) az egyesületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak
- 6) az egyesület létesítményeit, eszközeit –az ezekre előírt feltételek betartása mellett- rendeltetészerűen használhatják.

8.3.6. Az egyesület rendes tagjainak kötelezettségei:

- 1) kötelesek megtartani az alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az egyesület szerveinek határozatait,
- 2) kötelesek teljesíteni az egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- 3) kötelesek a tagdíjat befizetni,
- 4) a rendes tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

8.4. Tiszteletbeli tagság

8.4.1. Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet – az elnökség felkérése alapján – az a nagykorú, magyar állampolgár, aki az egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

8.4.2. A tiszteletbeli tagok az egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségére nem választható, szavazati joga nincs, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval

azzal, hogy tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli. Az általa vállalt esetleges anyagi támogatás tagdíjfizetésnek nem tekinthető.

8.4.3. Tiszteletbeli tag felvételéről a közgyűlés dönt, az elnökség javaslatára.

## 8.5. Pártoló tagság

8.5.1. Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, civil vagy gazdálkodó szervezet, aki, illetőleg amely készségét fejezi ki az egyesület tevékenységének rendszeres és folyamatos erkölcsi és/vagy anyagi támogatására.

8.5.2. A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja. A pártoló tag képviselője részt vehet az egyesület közgyűlésén, nincs szavazata, tisztségviselésre nem választható, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval, azzal, hogy tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli. Az általa vállalt vagyoni hozzájárulás tagdíjfizetésnek nem tekinthető.

8.5.3. A pártoló tag felvételéről az *elnökség* dönt.

## 9. Az egyesület szervei

9.1. Az egyesület szervei:

a./ Közgyűlés

b./Elnökség

c./ Felügyelőbizottság

## 10. A Közgyűlés

10.1. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

10.2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály módosítása;

b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;

d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;

e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;

f-h)

i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

10.3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülészik.

10.4. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére vagy attól eltérő helyre hívja össze írásban, igazolható módon. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a taggyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt taggyűlés helyszínét és 3-15 napon belüli időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt taggyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A taggyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A taggyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a taggyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

10.5. A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

10.6. A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

10.7. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

*10.8. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. E két feltétel kivételével, a nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.*

*A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, 15 napon belül a tagok a vezetőségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a vezetőség jogosult dönteni. Ha a vezetőség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában*

~~10.9.~~ *Az elnökség köteles a rendkívüli közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha*

*a) az elnökség többségi határozata alapján,*

*b) ha az egyesület tagjainak egyharmada az ok és a cél megjelölésével ezt kéri,*

*c) ha a bíróság ezt elrendeli,*

*d) ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; továbbá ha az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe kerül.*

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

10.10. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező rendes tagok több mint fele részt vesz. A határozatképeséget minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

*Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.*

*A Közgyűlés az éves beszámolóról szóló határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.*

*Titkos szavazással hoz határozatot, ha a mandátummal rendelkezők legalább 1/3-a kéri.*

*A szavazás történhet elektronikus úton is, e-mailben. Ehhez az szükséges, hogy a tagok email-címet közöljenek az Egyesület Elnökségével. Az Elnökség ezeket az email-címeket nyilvántartja. A szavazásra feltett kérdést ezekre az email-címekre az Egyesület, az Elnökség útján igazolhatóan megküldi, a tag kérdés fogadásáról a tagok visszaigazoló e-maillt küldenek legkésőbb 3 napon belül. Az e-mailles szavazás*

*határozatképességéhez az szükséges, hogy a tagok több mint fele visszaküldje a visszaigazoló e-mailt. Az e-mailes szavazatok leadására ezt követően legalább 8 napot kell biztosítani. A szavazatot le nem adók úgy minősülnek, mint akik tartózkodnak. Egyebekben e-mailes szavazás során is az egyesület határozatait az alapszabályban meghatározott többséggel hozza. A szavazás eredményéről a tagot a szavazás lezárását követő legkésőbb 3 napon belül értesíteni kell, igazolható módon.*

10.11. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

10.12. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

10.13. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.14. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

10.15. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## 11. Elnökség

11.1. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból (elnök és 4 elnökségi tag) álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

11.2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

11.3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./a megbízás időtartamának lejártával;
- b./visszahívással;
- c./lemondással;
- d./a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető

tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

11.4. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

11.5. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.6. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

11.7. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a/ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b/ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c/ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d/ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e/ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f/ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g/ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h/ a tagság nyilvántartása;
- i/ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j/ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k/ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l/ a tag felvételéről való döntés.
- m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

11.8. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

11.9. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

*A szavazás történhet elektronikus úton is, e-mailben. A szavazásra feltett kérdést a megjelölt email-címekre az elnök igazolhatóan megküldi, a megküldött kérdés fogadásáról az elnökségi tagok visszaigazoló e-mailt küldenek legkésőbb 3 napon belül. Az e-mailes szavazás határozatképességéhez az*

szükséges, hogy az elnökségi tagok több mint fele visszaküldje a visszaigazoló e-mailt. Az e-mailes szavazatok leadására ezt követően legalább 8 napot kell biztosítani. A szavazatot le nem adók úgy minősülnek, mint akik tartózkodnak. Egyebekben e-mailes szavazás során is az elnökség határozatait az szótöbbséggel hozza. A szavazás eredményéről az elnökségi tagokat a szavazás lezárását követő legkésőbb 3 napon belül értesíteni kell, igazolható módon.

11.10. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.11. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## 12. Felügyelőbizottság

12.1. Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését, és gazdálkodást, különös tekintettel a pénzgazdálkodásra és a jogi kérdésekre. Ügyrendjét önmaga állapítja meg. A bizottság tevékenységét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglalt rendelkezések tartalma szerint látja el.

12.2. A Felügyelő Bizottságot a Közgyűlés titkos szavazással  $\geq 5$  évre választja meg, mely 3 főből áll.

- 12.3. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen:
- jogosult a Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni,
  - jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület elnökségétől, illetve munkavállalóitól,
  - az Egyesület könyveitől, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal vehet részt. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést vagy az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult közgyűlés vagy elnökség döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

12.4. Az elnökséget vagy a közgyűlést a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés és az elnökség összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.

12.5. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

12.6. A Felügyelő Bizottság üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése



mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- Az ülés helyé, idejét, napirendjét,
- Az ülésen megjelent felügyelő Bizottsági tagok létszámát, a határozatképességre vonatkozó rendelkezéseket,
- A határozati javaslatokat, a hozott érdemi döntéseket, a leadott szavazatokat (a döntés mellett ellene szavazók, tartózkodók számát),
- Hozzászólók nevét és a hozzászólások szövegének tartalmát.

12.7. A jegyzőkönyvet az ülésen résztvevő valamennyi Felügyelő Bizottsági tag aláírásával látja el.

12.8. A Felügyelő Bizottság tagjait az Egyesület Közgyűlése visszahívhatja. Visszahívás esetén a Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik. A felügyelő bizottsági tagok visszahívására vonatkozó eljárási szabályok megegyeznek az elnökségi tagokra vonatkozó visszahívás rendelkezéseivel.

12.9. A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint tartja, de évente ~~két (félévente egyszer)~~ *egy alkalommal* ülés tartása kötelező. A Felügyelő Bizottság ülését a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze és vezeti le. A Felügyelő Bizottság elnöke az ülést megelőzően legalább 5 nappal ~~írásban (e-mailben, olvasási visszaigazolással)~~ *igazolható módon* köteles a Felügyelő Bizottsági tagokat értesíteni.

12.10. A Felügyelő Bizottság ülésére szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és idejét és az ülés napirendjét.

12.11. A Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha legalább 2 tag az ülésen megjelent (2 tagú határozatképesség). A Felügyelő Bizottság határozatát egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek tekintendő.

12.12. A Felügyelő Bizottság az elnökét maga választja a Közgyűlés által megválasztott tagok közül. A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület Alapszabály szerinti működésének és pénzgazdálkodásának ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság kizárólag a Közgyűlésnek van alárendelve és csak ennek tartozik felelősséggel

12.13. A Felügyelő bizottság megállapításairól tájékoztatja az Elnökséget és beszámol a Közgyűlésnek.

12.14. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, akivel szemben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései értelmében kizáró ok áll fenn. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- közgyűlés, illetve az elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület közgyűlésének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- az egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- az a-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.

### 13. A Referatúrák

13.1. Az egyesület szakmai tevékenységének jelentős részét a referatúrákon keresztül fejt ki. A referatúrák olyan *nem jogi személy szervezeti* egységek, ahol a rendszeres természetjárás, túraversenyek

szervezése, szakmai nevelés, tanfolyamokra felkészítés folyik.

13.2. A referatúrákra vonatkozó rendelkezések:

- Feladata: a referatúra munkájának szervezése, szponzorok, támogatók felkutatása. A referatúra image-nek a kialakítása.
- Ügyrendjüket saját maguk állapítják meg, amely tartalmazza az elvégzendő feladatokat.
- Meghatározzák az általuk szervezett rendezvények, események időpontját, részvételi feltételeit.
- A referatúra tagjairól nyilvántartást vezetnek.
- A referatúra használhatja saját nevét, logóját.
- A referatúra végezheti helyi túrával kapcsolatos feladatait.

#### 14. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.


Kelt: Budapest,-2021. július 1.

*A jelen alapszabályon jegyzett aláírásával az egyesület önálló aláírási joggal rendelkező elnöke igazolja, hogy a létesítő okirat- egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.*

  
.....  
elnök

A jelen alapszabályon jegyzett jogi képviselő aláírásával igazolja, hogy a létesítő okirat- egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:

Budapest, 2021. július 1:

  
Dr. Kővári Dr. Benkő Ingrid  
Ügyvéd  
Dr. Benkő Ingrid Ügyvédi Iroda  
1085 Budapest, Óllői út 24.  
Adószám: 18174676-2-42